

Генеральный директор ООО «МКК Бережные займы»



## ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «Микрокредитная компания Бережные займы»

### ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом № 151-ФЗ от 02.07.2010 г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом № 353-ФЗ от 21.12.2013г. «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом от 07.08.2001 N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящие правила устанавливают порядок и условия предоставления, использования и возврата займов ООО «МКК Бережные займы», г. Владивосток, [www.zaumber.ru](http://www.zaumber.ru), зарегистрирован в государственном реестре микрофинансовых организаций за № 1803045008810.

1.3. Настоящими правилами не могут устанавливаться условия, определяющие права и обязанности сторон по Договору займа. В случае установления в правилах предоставления займов условий, противоречащих условиям Договора займа, заключенного с заемщиком, применяются положения Договора займа.

#### 2. Термины

2.1. «Правила» – настоящие правила предоставления займов.

2.2. «Займ» - заём, предоставляемый Займодавцем Заемщику на условиях, предусмотренных Договором займа, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом от 02.07.2010 №151 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

2.3. «Договор займа» – договор потребительского займа (кредита) / договор займа, заключенный между Займодавцем и Заемщиком, состоящий из Общих и Индивидуальных условий.

2.4. «Займодавец», «Общество» – Общество с ограниченной ответственностью ООО «МКК Бережные займы», ОГРН 5177746132438, зарегистрированное в государственном реестре микрофинансовых организаций 11 апреля 2018 г. за № 1803045008810.

2.5. «Заемщик» — физическое лицо, получающее или получившее у Займодавца Займ и отвечающее предъявляемым Обществом требованиям.

2.6. «Заявитель» — физическое лицо, обратившееся к Займодавцу с намерением получить Займ и направившее в связи с этим Заявление на предоставление потребительского займа и отвечающее предъявляемым Обществом требованиям.

2.7. «Заявление на предоставление потребительского займа» — документ в письменной / электронной форме (фактически заполняемый в помещениях обособленных подразделений или на сайте Займодавца), в том числе подписанный посредством совершения Заемщиком действия по акцепту (путем подписания с использованием уникального SMS-кода) Индивидуальных условий потребительского займа, выражающий волеизъявление Заявителя (Заемщика) на заключение Договора

займа, содержащий сведения о Заявителе (Заемщике), согласия, а также информацию о желаемых сроке, сумме и иных условиях Договора займа. Заявление заполняется Заявителем (Заемщиком) самостоятельно в помещениях обособленных подразделений и на Сайте по форме, установленной Займодавцем.

2.8. «Сайт» — официальный сайт Общества, предназначенный для публикации информации в сети Интернет, размещенный по адресу: [www.zaimber.ru](http://www.zaimber.ru).

2.9. «Личный кабинет» — закрытый от публичного доступа раздел Сайта, предназначенный для совершения Заявителем (Заемщиком) действий на Сайте, заключения Договора займа и (или) иных соглашений, получения им информации о Договорах займа.

2.10. «Банковская карта» — именная пластиковая банковская карта международной платёжной системы Visa или MasterCard, эмитированная российским банком, держателем которой является Заявитель (Заемщик).

2.11. «Учётная запись» — содержащаяся в программном обеспечении Заемщика запись электронного реестра, которая относится к Заявителю (Заёмщику) и содержит данные о нём и его действиях на Сайте, в том числе идентификационные данные для авторизации.

2.12. «Платежная дата» - календарная дата единовременного возврата Заемщиком суммы Займа и начисленных процентов, определенных Договором займа.

2.13. «SMS-код» - уникальная комбинация букв и/или цифр, направляемая на мобильный телефон Заемщика для использования в качестве простой электронной подписи (аналога собственноручной подписи Заемщика).

2.14. «Пробный платеж» - сумма в размере от 1 (одного) рубля до 5 (пяти) рублей, которая может быть временно удержана с Банковской карты Заявителя (Заемщика) для подтверждения, что Заявитель (Заемщик) является законным держателем Банковской карты. Заявитель, направляя Займодавцу Заявление, дает свое согласие на осуществление Пробного платежа.

2.15. При невозможности однозначного толкования термина по тексту Правил, в первую очередь применяется толкование термина, определенное в Общих условиях Договора займа, опубликованных на бумажном носителе и на Сайте.

2.16. Иные термины и понятия используются в настоящих Правилах в значении, указанном в Общих условиях договора потребительского займа Общества, Федеральном законе от 21.12.2013 N 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)", Федеральном законе от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" и иных нормативно-правовых актах гражданского законодательства.

### **3. Требования к Заявителю и предоставляемым документам**

#### **3.1. Обязательными требованиями к Заявителю для получения Займа у Займодавца являются следующие:**

3.1.1. гражданство Российской Федерации;

3.1.2. наличие основного документа, удостоверяющего личность (Паспорт гражданина РФ), а также одного из следующих дополнительных документов: заграничный паспорт, свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН), водительское удостоверение, студенческий билет, пенсионное удостоверение, военный билет, удостоверение личности военнослужащего, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, полис обязательного медицинского страхования;

3.1.3. возраст старше 21 года;

3.1.4. лицо не должно быть ограничено или лишено дееспособности;

3.1.5. наличие постоянной регистрации на территории Приморского и Хабаровского краев Российской Федерации;

3.1.6. наличие Банковской карты, выпущенной российским банком на имя Заявителя (Заемщика), либо текущего счета в российском банке;

3.1.7. наличие постоянного дохода, состоящего не из заёмных (кредитных) денежных средств.

3.2. Заявитель, имеющий намерение получить Займ, осуществляет прохождение процедуры регистрации в обособленном подразделении Займодавца и на Сайте, состоящей из определенной последовательности шагов, предоставляет Займодавцу свой номер телефона и (или) адрес электронной почты, знакомится с размещенными в обособленном подразделении и на Сайте документами, в том числе с согласием на обработку и распространение персональных данных Заемщика.

3.3. Заявитель извещает о наличии у него постоянного доступа к подвижной телефонной радиосвязи, осознает и признает, что для пользования услугами Займодавца данные обстоятельства являются обязательными.

3.4. Заявитель признает и подтверждает, что для успешного прохождения им регистрации и (или) разъяснения порядка заключения Договора займа, Займодавец вправе направлять инструкции путем отправки sms- сообщения на номер телефона, предоставленный Заявителем на первом шаге регистрации.

#### **4. Порядок подачи Заявления на предоставление потребительского займа. Порядок и сроки рассмотрения Заявления на предоставление потребительского займа и принятия Займодавцем решения**

4.1. Заявитель подаёт Заявление на предоставление потребительского займа (Далее по тексту – Заявление) Займодавцу. Займодавец вправе запросить у Заявителя одновременно с подачей Заявления информацию о направлении расходования Займа и источниках доходов, за счет которых предполагается исполнение обязательств по Договору займа.

4.2. Заявителю при первичной подаче Заявления создается Учётная запись. Вторая и последующие подачи Заявления Займодавцу должны осуществляться с использованием ранее созданной Учётной записи. Займодавец вправе удалять неиспользуемые / дублируемые Учётные записи Заявителя (Заемщика).

4.3. Получение Заявления не обязывает Займодавца заключать Договор займа и/или предоставить Займ Заявителю. Рассмотрение Заявления и иных документов Заявителя и оценка его кредитоспособности осуществляются бесплатно.

4.4. Срок рассмотрения Заявления и принятия решения о предоставлении Займа определяется Займодавцем самостоятельно, но не может превышать 3-х (трех) рабочих дней. При расчете указанного срока срок предоставления Заявителем запрошенных Займодавцем документов и сведений не учитывается.

4.5. Для принятия решения о предоставлении Займа Займодавец обеспечивает осуществление проверки документов и информации, указанных в предоставленных Заемщиком документах и Заявлении, а также проведение иных действий, определенных действующим законодательством, в т.ч. для идентификации Заявителя. Займодавец обеспечивает совершение указанных действий способами, предусмотренными действующим законодательством, в т.ч. Федеральным законом № 151-ФЗ от 02.07.2010 г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и Федеральным законом от 07.08.2001 N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

4.5.1. Для подтверждения действительности контактных данных Заявителя Займодавец связывается по мобильному телефону с контактными лицами, указанными Заявителем.

4.5.2. Для подтверждения факта, что Заявитель является законным держателем Банковской карты (проверка правомочности владения и использования Заявителем Банковской карты), Займодавец может осуществлять Пробный платеж. Данная сумма возвращается Займодавцем на счёт Банковской карты в течение одного банковского дня. Заявитель вводит число, равное временно удержанной (списанной сумме), в предусмотренное для этого поле на Сайте.

4.5.3. Займодавец для принятия решения о предоставлении Займа вправе по своему усмотрению потребовать совершения Заявителем следующих действий:

- a) предоставление скан-копии основного документа, удостоверяющего личность Заявителя путем направления по электронной почте или размещения в Личном кабинете;
- b) предоставление скан-копии дополнительного документа Заявителя (заграничный паспорт, свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН), водительское удостоверение, студенческий билет; пенсионное удостоверение, военный билет, удостоверение личности военнослужащего, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, полис обязательного медицинского страхования) путем направления по электронной почте или размещения в Личном кабинете;
- c) предоставление скан-копии справки о доходах Заявителя (2-НДФЛ, справка с места работы, декларации о доходах и т.п. по выбору Займодавца) путем направления по электронной почте или размещения в Личном кабинете;
- d) ответа на вопросы Займодавца, касающиеся Заявителя, по телефону, электронной почте;

- е) отправка Заявителем Займодавцу телеграммы, заверенной оператором связи (сотрудником организации связи), подтверждающей личность и подписи отправителя;
  - ф) личная явка Заявителя в обособленное подразделение или в офис Займодавца;
  - г) предоставление оригиналов документов, указанных в п.п. а), б), с) настоящего пункта Правил;
  - h) передача Займодавцу Заявления на бумажном носителе лично Заявителем с его подписью, либо нотариально удостоверенного Заявления почтой (курьером).
  - и) предоставление скан-копии Банковской карты (только лицевой стороны).
- 4.6. По итогам рассмотрения Заявления и иных документов и сведений, представленных Заявителем, Займодавец принимает одно из следующих решений:
- 4.6.1. заключение Договора займа с Заявителем и предоставление суммы Займа на условиях, указанных в Заявлении;
  - 4.6.2. заключение Договора займа и предоставление части суммы Займа, указанной в Заявлении;
  - 4.6.3. отказ от заключения Договора займа с Заявителем.
- 4.7. Решение о заключении Договора займа действует в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения Заявителем. По истечении указанного срока Заявитель не может заключить Договор займа и должен представлять новое Заявление.
- 4.8. Решение доводится до Заявителя посредством электронной почты и/или sms-сообщения, направляемого на мобильный телефон и/или путем направления сообщения на Сайте.
- 4.9. Займодавец вправе принять решение о частичном удовлетворении Заявления, т.е. предоставить Займ в меньшей сумме и/или на меньший срок по сравнению с указанными в Заявлении на предоставление займа. Указанное решение может быть принято Займодавцем в случае, если предоставленная Заявителем или полученная Займодавцем иным законным способом информация, в т.ч. о платежеспособности Заявителя, позволяет сделать вывод о невозможности погашения Заявителем Займа в большей сумме.
- 4.10. Займодавец вправе отказать Заявителю в предоставлении Займа без объяснения причин, в том числе в случаях, если Заявитель и представленные им документы не соответствуют требованиям, указанным в п. 3 настоящих Правил.
- 4.11. Информация об отказе от заключения Договора займа либо о предоставлении Займа направляется Займодавцем в бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004г. № 218-ФЗ «О кредитных историях».
- 4.12. Общество вправе осуществлять обработку персональных данных Заявителя (Заемщика) в пределах и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, обеспечивая соблюдение в отношении них режима конфиденциальности.
- 4.13. При изменении персональных данных, содержащихся в ранее представленном Заявлении, Заявитель (Заемщик) должен незамедлительно уведомить о факте изменения Займодавца. Изменённые данные учитываются после проверки их достоверности.

## **5. Порядок заключения Договора займа. Порядок и способы предоставления Займа**

- 5.1. После принятия положительного решения о заключении Договора займа, Займодавец предоставляет Заявителю Индивидуальные условия договора потребительского займа (Далее по тексту - Индивидуальные условия). В случае если Индивидуальными условиями предусмотрено, что сумма Займа и проценты по нему подлежат уплате единовременно в установленную Договором Платежную дату, График платежей не составляется и Заемщику не предоставляется (не размещается в Личном кабинете). Платежная дата указана в Индивидуальных условиях. В случае если Индивидуальными условиями предусмотрено, что сумма Займа и проценты по нему подлежат уплате ежемесячно, составляется График платежей, который предоставляется Заемщику. Общие условия Договора размещены в уголке потребителя в обособленном подразделении и на Сайте.
- 5.2. Займодавец не вправе изменять в одностороннем порядке предложенные Заемщику Индивидуальные условия Договора займа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их получения Заемщиком. Если в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия Займодавцем решения о заключении Договора займа Заемщик обращается к Займодавцу с желанием заключить Договор займа на индивидуальных условиях, Займодавец обеспечивает проведение повторной идентификации Заемщика и только после положительного результата осуществляет оформление Договора займа. При невозможности проведения идентификации оформление Договора займа невозможно.

5.3. Если Заявитель обращается к Займодавцу по истечении 3 (трех) рабочих дней для оформления Договора займа на полученных им индивидуальных условиях либо обращается с желанием получить Займ на иных условиях независимо от срока такого обращения, Займодавец сообщает о необходимости оформления нового и осуществляет все проверочные и консультационные процедуры, необходимые для принятия решения о предоставлении Займа, в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

5.4. Заявитель вправе до истечения срока предоставления Займа отказаться от его получения, уведомив об этом Займодавца в течение 3 (трех) дней со дня предоставления Заявителю Индивидуальных условий и при условии, что банк, в котором открыт расчетный счет Займодавца, не предоставил Займодавцу расчётную информацию, что денежные средства списаны (или безусловно будут списаны) со счёта в пользу Заявителя.

5.5. Заявитель подписывает Договор займа собственноручно или при помощи аналога собственноручной подписи, в качестве которой подразумевается простая электронная подпись (с использованием уникального SMS-кода).

5.6. Заявитель должен до подписания Договора займа ознакомиться с:

- Договором, в том числе Общими и Индивидуальными условиями;
- Графиком платежей (в случае если Индивидуальными условиями предусмотрено, что сумма Займа и проценты по нему подлежат уплате ежемесячно);
- Информацией об условиях предоставления, использования и возврата займа Общества;
- Политикой в отношении обработки и защиты персональных данных Общества;
- соглашениями, размещенными на Сайте и (или) предоставляемыми Займодавцем на подписание Заявителю.

5.7. Займодавец предоставляет Займы в форме наличных денежных средств.

5.8. Займодавец может предоставлять Займы в форме безналичных переводов. Если иного не указано в тексте Договора займа, переводы осуществляются по реквизитам Банковской карты.

5.9. Если Договор займа является целевым, Займодавец вправе осуществлять контроль за целевым использованием денежных средств, в том числе путём выдачи Займа по реквизитам, заранее указанным Заёмщиком. При этом Заемщик обязан обеспечить возможность осуществления такого контроля.

5.10. Договор займа считается заключенным с момента передачи Заемщику денежных средств путем перечисления их на счет Заемщика.

## **5. Заключительные положения**

6.1. Настоящая редакция Правил вступает в силу с даты утверждения и применяется к Заявлениям и Договорам займа, подаваемым и заключаемым после указанной даты (включительно).

6.2. Правила могут быть изменены без предварительного уведомления Заемщика. Новая редакция Правил размещается на Сайте не менее, чем за 5 (пять) дней до их вступления в силу.

6.3. К правоотношениям, возникающим между Заявителем (Заемщиком) и Займодавцем, применяется владивостокское время.

6.3. Иски Заемщика к Займодавцу о защите прав потребителей, равно как и предъявляемые исковые заявления Займодавца к Заемщику, предъявляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Во всем, что не определено настоящими Правилами, Общество руководствуется положениями действующего законодательства и документами, принятыми во исполнение законодательства о потребительском кредите (займе).